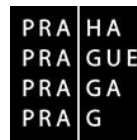




EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



**Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace na plnění veřejné zakázky
malého rozsahu na dodávky s názvem
(dále jen „Výzva“)**

„Dodávka nábytku“

V souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) Vás tímto vyzývám k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, zadávané mimo režim zákona (dále také jen „veřejná zakázka“ či „zadávací řízení“).

I. Zadavatel a kontaktní údaje zadavatele

Název zadavatele: Základní škola a mateřská škola Praha - Slivenec
Sídlo: Ke Smíchovu 16, Praha 5, 154 00
Zastoupen: Mgr. Ivanou Rosovou, ředitelkou školy
IČO: 70108391

kontaktní osoba v záležitosti zadávacího řízení: Mgr. Lukáš Podškubka
telefon: +420 724 521 551
e-mail: lukas.podskubka@seznam.cz

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů za zadavatele je Mgr. Ivana Rosová, ředitelka školy.

II. Informace o druhu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné části.

- **Část 1 – Nábytek na míru v odborné jazykové učebně**
- **Část 2 – Žákovský nábytek**

Účastník je oprávněn podat nabídku do každé části zvlášť. V takovém případě doručí nabídku do každé části ve zvláštní obálce a se všemi přílohami pro každou danou část veřejné zakázky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV): část 1 a část 2 - 39160000-1 Školní nábytek, 39130000-2 Kancelářský nábytek, 39134000-0 Počítačový nábytek.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Souhrnná předpokládaná hodnota za všechny části veřejné zakázky činí **362 871,81 Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota Části 1 činí 211.632,14 Kč bez DPH.

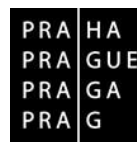
Předpokládaná hodnota Části 2 činí 151 239,67- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota pro každou část veřejné zakázky je určena jako nejvýše přípustná. Nabídka účastníka, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota pro danou část této veřejné zakázky, bude vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

Obsahují-li zadávací podmínky odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tomu tak výhradně z důvodu dostatečně přesného vymezení předmětu veřejné zakázky či zajištění kompatibility se stávajícím vybavením



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



zadavatele. Zadavatel však pro plnění veřejné zakázky výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Tato veřejná zakázka je financována z Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „OPP Pól růstu“) v rámci projektu „Odborná jazyková učebna (ZŠ a MŠ Slivenec)“, reg. číslo CZ.07.4.67/0.0/0.0/16_036/0000548

Zadavatel se nechal ve výběrovém řízení zastoupit obdobným způsobem uvedeným v § 43 zákona, a to společností ARPUS Trade s.r.o., IČ: 03586642, se sídlem: Jaurisova 515/4, 140 00 Praha 4 Michle. Kontaktní osoba je uvedena v čl. I. této Výzvy.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona, bude zadavatel postupovat podobným způsobem při zachování zásad obsažených v § 6 zákona

III. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Část 1 – Nábytek na míru v odborné jazykové učebně

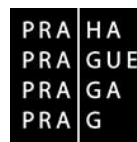
- 3.1. Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka a instalace na míru určeného do učebny jazyků. Jedná se o pořízení katedry učitele (1 ks), lavic jazykové laboratoře (16 ks), kabelového žlabu (4ks), skříňové sestavy s nástavcem (4 ks), žebříku k nábytku (1 ks), skřínky pod tiskárnu (1 ks), stolních paravánů (4 ks), židle učitelské (1 ks), židlí studentských (16 ks).
- 3.2. Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v příloze č. 1 této Výzvy – Specifikace plnění pro část 1 veřejné zakázky. Na konfiguraci a specifikaci požadavků zadavatele v rámci předmětu této veřejné zakázky uvedené v příloze č. 1 se podílela společnost AV MEDIA, a.s., Pražská 1335/63, Praha 10 – Hostivař, 102 00, IČ: 48108375.

Část 2 – Žákovský nábytek

- 3.3. Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka a instalace následujícího nábytku:
 1. Žákovské židle s kluzáky, stahovatelná a výškově stavitelná verze normy EN 1729-2007 (zadavatel umožní i jiné rovnocenné řešení), a to:
 - Pro 1. ročník - výškově stavitelné židle vel. 2-3 – 30 kusů
 - Pro 3. ročník - výškově stavitelné židle vel. 3-5 – 30 kusů
 - Pro 4. ročník - výškově stavitelné židle vel. 4-6 – 20 kusů
 2. Žákovské lavice dvoumístná s odkládacími koši a háčky a výškově stavitelná verze dle normy EN 1729-2007 (zadavatel umožní i jiné rovnocenné řešení), a to:
 - Pro 1. ročník – velikost 2-3 – 15 ks
 - Pro 3. ročník – velikost 3-5 – 15 ks
 - Pro 4. ročník – velikost 4-6 – 10 ks
 3. Učitelské katedry a židle, a to:
 - Katedra – 3 kusy
 - Učitelská židle – 3 ks
- 3.4. Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v příloze č. 1 této Výzvy – Specifikace plnění pro část 2 veřejné zakázky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Shodně pro obě části veřejné zakázky

- 3.5. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace (odpovědi na dotaz) ohledně veřejné zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nejpozději 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 3.6. Na profilu zadavatele budou k dispozici **případná vysvětlení zadávací dokumentace** této veřejné zakázky. Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na uvedeném profilu zadavatele.

IV. Místo a doba plnění veřejné zakázky (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 4.1. Předpokládaným termínem zahájení plnění veřejné zakázky je den účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným účastníkem, přičemž předpokládané datum účinnosti smlouvy je bez zbytečného odkladu po ukončení tohoto zadávacího řízení.
- 4.2. Předmět plnění bude dodán nejpozději do šesti (6) týdnů od účinnosti smlouvy, max. do 31. 8. 2018.
- 4.3. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

V. Způsobilost a kvalifikace účastníka

- 5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel (dále také „účastník“), který:
 - a) splní základní způsobilost,
 - b) splní profesní způsobilost,
 - c) splní technické kvalifikační předpoklady.

5.2. Základní způsobilost (shodně pro obě části veřejné zakázky)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti. Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost pro plnění z veřejné zakázky. K prokázání splnění této způsobilosti účastník doloží:

Čestné prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 2 této Výzvy (doklad nesmí být starší tří kalendářních měsíců).

Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Bude-li čestné prohlášení podepsáno osobou, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

5.3. Profesní způsobilost (shodně pro obě části veřejné zakázky)

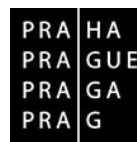
K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží účastník prohlášení o splnění profesní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 2 této Výzvy, podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Účastník může přímo ve své nabídce předložit kopie dokladů požadovaných níže pro splnění této způsobilosti (doklad nesmí být starší tří kalendářních měsíců).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli doklady uvedené níže, jimiž prokazuje profesní způsobilost (zadavateli postačí prosté kopie dokladů; nesplnění této povinnosti bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení):

1. výpis z veřejného rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
2. doklad/y o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci (např. obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona).

Shodně pro obě části veřejné zakázky

Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Bude-li čestné prohlášení podepsáno osobou, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

5.4. Společná nabídka několika dodavatelů

V případě společné nabídky prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně. Odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka. Pokud podá nabídku více dodavatelů společně, uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

5.5. Prokazování způsobilosti a kvalifikace zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu platného v zemi, ve které byla kvalifikace získána. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouvě, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky bude zadavatel postupovat obdobným způsobem ve smyslu ustanovení § 87 zákona.

- 5.6. Při prokazování způsobilosti a kvalifikace prostřednictvím jiných osob, nebo při společném prokazování kvalifikace se zadavatel bude řídit ustanoveními zákona obdobným způsobem.
- 5.7. Účastník může prokázat základní způsobilosti a profesní způsobilosti seznamem kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.8. Prokazování kvalifikace dodavatele platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů se řídí obdobným způsobem dle § 233 a násl. zákona. Certifikát musí ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace obsahovat náležitosti stanovené zákonem a údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.
- 5.9. Účastník může nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 5.10. Doklady prokazující základní způsobilost profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.11. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je tento povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
- 5.12. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být tato plná moc předložena v nabídce



v originále nebo úředně ověřené kopii. V případě podání nabídky v elektronické podobě předkládá účastník doklady buď opatřené elektronickým podpisem svým či instituce/organizace/společnosti, která doklad vystavila, nebo při podání nabídky prostřednictvím profilu zadavatele opatří celou nabídku elektronickým podpisem.

VI. Poddodávky (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu služeb a uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.
- 6.2. Účastník doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými poddodavatele zastupovat. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníku bude akceptovat závazek podílet se na plnění veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- 6.3. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohou č. 3 této Výzvy.

VII. Požadavky zadavatele (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 7.1. Obchodní podmínky jsou upraveny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 této Výzvy pro každou část veřejné zakázky.
- 7.2. Účastník je oprávněn doplnit do návrhu smlouvy pouze údaje, které jsou označeny jako nedoplněné nebo barevně rozlišené [], či údaje na místech, ze kterých to z logiky věci vyplývá a jejich vyplnění účastníkem se předpokládá.
- 7.3. Účastník ve své nabídce předloží ucelený návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Jestliže návrh smlouvy podepíše osoba, která k takovému jednání byla výše uvedenou oprávněnou osobou zmocněna, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat, která bude ve formě naskenovaného dokumentu.
- 7.4. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.

VIII. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 8.1. Účastník uvede do nabídky nabídkovou cenu v korunách českých za celý předmět plnění požadovaný zadavatelem bez DPH, sazbu DPH a celkovou cenu včetně DPH.
- 8.2. Nabídkovou cenu účastník vyplní do položkového rozpočtu, který je přílohou č. 6 této Výzvy (tento položkový rozpočet poté bude přílohou smlouvy). V položkovém rozpočtu, kde bude ke každé položce přiřazena jednotková cena, musí součet být jednotkových cen shodný s celkovou cenou uvedenou přímo ve smlouvě.
- 8.3. Účastník ocení všechny položky rozpočtu, není přípustné uvádět nulovou hodnotu jakékoliv položky či uvádět, že cena položky je zahrnuta či součástí jiné položky. Takové jednání povede k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 8.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.



IX. Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 9.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky s vahou 100 % je nejnižší nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky s DPH. Pro účely hodnocení je rozhodující nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy a nabídkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu.
- 9.2. Hodnocení nabídek bude provedeno zadavatelem jmenovanou hodnotící komisí, která bude mít minimálně 3 členy. Nejprve proběhne hodnocení nabídek s následným posouzením nabídky účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 9.3. Nejprve proběhne hodnocení nabídek části 1 veřejné zakázky a poté části 2 veřejné zakázky.
- 9.4. Při posuzování případné mimořádně nízké nabídkové ceny bude hodnotící komise postupovat obdobným způsobem podle ustanovení § 113 zákona.

X. Obchodní a platební podmínky (shodně pro obě části veřejné zakázky)

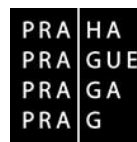
- 10.1. Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příloze č. 5 této Výzvy k podání nabídky – Návrh kupní smlouvy.
- 10.2. Účastník není oprávněn měnit jakékoliv obchodní podmínky a ujednání v závazném návrhu smlouvy. Nerespektování této podmínky může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 10.3. Splatnost faktur bude stanovena na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Faktura (daňový doklad) bude dále obsahovat označení služeb, které vycházejí z uzavřené smlouvy. Nebude-li mít faktura příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.
- 10.4. Platba proběhne po dodání kompletního předmětu plnění.
- 10.5. Zadavatel požaduje délku záruční doby: 24 měsíců na komponenty a příslušenství, a to ode dne protokolárního předání a převzetí předmětu plnění v každé části veřejné zakázky.

XI. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 11.1. Místem pro podání nabídek v listinné podobě je sídlo zadavatele. Zadavatel nedisponuje technickým vybavením pro přijímání nabídek v elektronické podobě.
- 11.2. Nabídky lze podávat osobně či prostřednictvím kurýra v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 na recepci školy, v poslední den lhůty do 10:00 hodin.
- 11.3. Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 7. 2018 v 10:00 hodin**.
- 11.4. Za okamžik podání/doručení nabídky se považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese jeho sídla.
- 11.5. Nabídka podaná v listinné podobě bude doručena v uzavřené obálce a opatřena nápisem „**dodávka nábytku – část 1 / 2**“ - **NEOTVÍRAT**“.
- 11.6. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací.
- 11.7. Otevírání obálek začne bezprostředně po konci lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. Otevírání nabídek je neveřejné.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



XII. Zadávací lhůta (shodně pro obě části veřejné zakázky)

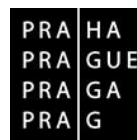
Lhůta, kterou jsou účastníci nabídkami vázáni, činí 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

XIII. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 13.1. Každý účastník je oprávněn předložit zadavateli pouze jednu písemnou nabídku v listinné podobě. Pokud účastník poruší tuto podmínku, nebude žádná z jeho nabídek posuzována a hodnocena.
- 13.2. Zadavatel požaduje podání nabídek písemně v listinné podobě dle čl. XI této Výzvy.
- 13.3. Nabídka musí obsahovat identifikační údaje účastníka. Doporučujeme nabídku zabezpečit proti manipulaci a listy nabídky opatřit např. vazbou.
- 13.4. Součástí nabídky musí být návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Návrh smlouvy bude respektovat všechny zadávací podmínky uvedené v této Výzvě. Bude-li návrh smlouvy podepsán osobou zmocněnou k takovému jednání osobou oprávněnou účastníka zastupovat, je účastník povinen doložit do nabídky plnou moc podepsanou osobou oprávněnou účastníka zastupovat podle pravidel uvedených v první větě tohoto odstavce.
- 13.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníku.
- 13.6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Účastník uvede v nabídce **kontaktní osobu**, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
- 13.7. Zadavatel si vyhrazuje právo prověření předložených referencí účastníkem. V případě zjištění negativních referencí či nepravdivosti doložených referencí, nebo v případě, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím, si zadavatel vyhrazuje právo účastníka vyloučit.
- 13.8. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (*zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů*).
- 13.9. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.
- 13.10. Doporučené členění nabídky:
 1. **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat (vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 4 této Výzvy).
 2. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace.**
 3. **Specifikace případných poddodávek** (dle čl. VI. zadávací dokumentace), seznam poddodavatelů.
 4. **Návrh smlouvy dle závazného vzoru, který je přílohou Výzvy** doplněný dle nabídky účastníka



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

5. **Položkový rozpočet dle přílohy č. 6 této Výzvy určený pro jednotlivou část veřejné zakázky.**
6. **Ostatní doklady** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, pokud jsou relevantní.

13.11. Účastníci nesou v plném rozsahu náklady na vypracování a podání nabídky.

XIV. Práva zadavatele (shodně pro obě části veřejné zakázky)

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejuhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce. Účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- 14.2. V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv i bez udání důvodů, a to až do doby podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 14.4. Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje účastníka o jím nabízené ceně a podmínkách nabídky a obsah uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky mohou být předmětem zveřejnění ze strany zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (např. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů apod.).

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace plnění *(pro každou část veřejné zakázky)*
- Příloha č. 2 – Vzor prohlášení o splnění základní způsobilosti *(shodně pro obě části veřejné zakázky)*
- Příloha č. 3 – Vzor prohlášení o poddodávkách *(pro každou část veřejné zakázky)*
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky *(shodně pro obě části veřejné zakázky)*
- Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy *(pro každou část veřejné zakázky)*
- Příloha č. 6 – Položkový rozpočet *(pro každou část veřejné zakázky)*

V Praze dne 21. 6. 2018

Mgr. Ivana Rosová
ředitelka školy